



Municipio de Ajuchitlan del Progreso  
Formato de información de aplicación de recursos del  
FORTAMUN

Página 1 de 2  
31/03/2023

14:08

Periodo: Enero a Marzo 2023

Destino de las Aportaciones	Monto Pagado
Administrar y llevar el control de los bienes arrendados por el municipio.	0.00
Administrar, asegurar y coordinar la conservación y mantenimiento de los bienes	0.00
Apoyar a las unidades administrativas con programas que favorezcan	0.00
Asesorar sobre elaboración y seguimiento de proyectos	0.00
Atender a la ciudadanía sobre sus peticiones	0.00
Atender consultas y opiniones que se planteen y provengan tanto del ayuntamiento	0.00
Atender las demandas de la ciudadanía relacionadas a los tramites y/o servicios	0.00
Atender las quejas y sugerencias de los ciudadanos respecto a las redes de agua	0.00
Brindar asistencia social a las personas altamente vulnerables del municipio	0.00
Brindar atención medica psicológica y en general a los habitantes del municipio.	0.00
Brindar becas de apoyo a los estudiantes que presenten mayores necesidades	0.00
Capacitar al personal de salud	0.00
Censar y conocer los bienes inmuebles asentados en el municipio.	0.00
Conservación, rehabilitación, aprovechamiento, creación y cuidado de las áreas	0.00
Contribuir a la toma de decisiones para llevar acabo los proyectos	0.00
Control y supervisión de los trámites requeridos por los usuarios pertinente	0.00
Coordinar , administrar y ejecutar programas de manera eficaz y eficiente	0.00
Coordinar y participar en cursos, seminarios, foros, diplomados y programas	0.00
Crear brigadas de limpieza en el municipio	0.00
Cuidar de los actos y actas del registro civil se efectúen debidamente	0.00
Cuidar que se cumpla la normatividad que rige las facultades y atribuciones	0.00
Cuidar y mantener las áreas verdes de los cementerios municipales	0.00
Cumplir con todos los procesos y requerimientos.	0.00
Cumplir y hacer cumplir las leyes y reglamentos en el municipio	0.00
Designar comisiones para inspección y vigilancia	0.00
Difundir los servicios que las unidades administrativas del Gobierno municipal	0.00
Difundir platicas informativas y actividades relacionadas con la salud	0.00
Difundir publicidad de prevención de accidentes a la comunidad	0.00
Diseñar, implementar y promover con calidad y eficiencia los mecanismos de contro	0.00
Eficientar el aprovechamiento de los recursos humanos y materiales	0.00
Establecer procesos de gestión que permitan un aprovechamiento eficiente de los r	0.00
Establecer un sistema de quejas, denuncias y sugerencias de la ciudadanía	0.00
Expedir permisos o licencias municipales de funcionamiento para el ejercicio	0.00
Garantizar la aplicación de políticas y prácticas	0.00
Gestionar apoyos para nuevas obras de infraestructura hidráulica en el municipio	0.00
Gestionar fuentes de financiamiento para la ejecución de proyectos y programas	0.00
Identificar, combatir, prevenir actos de impunidad.	0.00
Impartir capacitación a los servidores públicos municipales en materia	0.00
Implementar sistemas que faciliten la operación y agilicen los tramites a realizar	0.00
Llevar a cabo programas de simulacros en las dependencias y escuelas	0.00
Llevar la contabilidad general y el control del ejercicio presupuestal.	0.00
Llevar un control adecuado de la información que se maneja	0.00
Mantener actualizada la pagina web del municipio en todos sus ámbitos.	0.00
Mantener en buen estado las plazas, parques y jardines del municipio.	0.00
Mantener la seguridad, el orden público y la tranquilidad de las personas	0.00
Mantener las instalaciones en condiciones optimas	0.00
Mejorar la proyección municipal en urbanización, servicios y control administrativo.	0.00
Ofrecer espacios y programas culturales para uso y disfrute de la ciudadanía	0.00
Optimizar el uso de los recursos del Ayuntamiento buscando mayores niveles de efi	0.00
Organizar eventos de difusión y relaciones públicas referentes a las acciones	0.00
Organizar ruedas de prensa.	0.00
Planear proyectos y demás funciones designadas por el presidente municipal.	0.00
Planear y organizar brigadas de prevención de incendios en el municipio	0.00
Planear, organizar, controlar y evaluar el desarrollo de los programas	0.00
Planear, organizar, fomentar y proteger la producción agrícola, ganadera, forestal y	0.00
Promover el establecimiento de centros de educación para adultos mayores	0.00
Promover la capacitación al personal de seguridad pública	0.00
Promover la creación de escuelas del deporte	0.00
Promover los medios de educación, difusión y desarrollo de la comunidad que incid	0.00
Proponer y ejecutar planes, programas y normas para el ejercicio de la función	0.00
Proporcionar el material de limpieza necesario para llevar acabo las actividades	0.00
Proveer a los elementos de policía, protección civil y tránsito municipal	0.00
Realizar actividades de prevención y mantenimiento de alumbrado publico.	0.00
Realizar conferencias sobre salud alimenticia	0.00
Realizar estudios generales y particulares sobre los servicios del alumbrado público	0.00
Realizar mesas de trabajo mediante las comisiones que conforman las y los regido	0.00
Realizar operativos de seguridad dentro del municipio	0.00
Realizar platicas informativas de resolución pacífica de conflictos a la ciudadanía	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>



Municipio de Ajuchitlan del Progreso  
Formato de información de aplicación de recursos del  
FORTAMUN

Página 2 de 2

31/03/2023

14:08

Periodo: Enero a Marzo 2023

Destino de las Aportaciones	Monto Pagado
Realizar talleres de capacitación artística y cultural.	0.00
Realizar una valoración del desempeño de programas.	0.00
Realizar y apoyar en campañas de limpieza y fumigación en el municipio	0.00
Recabar información necesaria para el desarrollo de los programas	0.00
Representar al municipio en los actos oficiales	0.00
Resguardar la tranquilidad y equilibrio social de los ciudadanos que habitan	0.00
Resolver las inconformidades que presenten los contribuyentes.	0.00
Salvaguardar la integridad física de las personas y de la sociedad contra los efectos	0.00
Supervisar y evaluar el desempeño de los elementos de tránsito municipal.	0.00
Tomar medidas adecuadas para optimizar la calidad del agua que se distribuye	0.00
Verificación y seguimiento de los recursos del FISM-FD	0.00
Vigilar el adecuado uso y aplicación de los recursos que sean asignados	0.00
Vigilar el cumplimiento de las disposiciones legales	0.00
Vigilar que se brinde una atención óptima al público en general.	0.00
Vigilar que todos los actos del ayuntamiento se cumplan con el principio de legalidad	0.00
<b>Total</b>	<b>0.00</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."