



Instancia Técnica de Evaluación

Hallazgos y recomendación de los programas y acciones presupuestarios implementados.

Esta instancia de evaluación en su plan de trabajo para este ejercicio fiscal se enfocara en la evaluación de los programas y acciones que están establecidos para la aplicación durante esta gestión pública municipal, ya que se debe concebirse a partir de la integración de varios componentes al requerir mediciones de diferente índole para poder obtener información sobre las actividades y resultados de la gestión pública, al igual medir los resultados de esta administración con base en metas y objetivos.

Se muestran los programas y acciones para la evaluación de este ejercicio fiscal.

Tabla 1.1

Municipio de Ajuchitlan del Progreso, Guerrero.				
Informe Administrativo				
Clave	Unidad Responsable - Programa	Parametros de semaforizacion		
		Acceptable	Con riesgo	Critico
1	PRESIDENCIA MUNICIPAL			
C01	Recursos humanos del Ayuntamiento de manera integral, administrados	◆		
C02	Expresiones artístico-culturales a través de la vinculación entre creadores, espacio	◆		
C02	Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada	◆		
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		
C05	Acciones de organización de las actividades del Presidente Municipal, realizadas	◆		
C06	Sistema administrativo, implementado	◆		
2	OFICINA ADJUNTA A PRESIDENCIA			
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		
3	COORDINACIÓN DE GIRAS			
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		
4	ENLACE DEL VALLE			
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		
5	ASESORES			
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		

dh

dm



Clave	Unidad Responsable - Programa	Parametros de semaforizacion		
		Acceptable	Con riesgo	Critico
6	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN			
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		
C04	Estructura para el seguimiento al cumplimiento del PROIGUALDAD, implementada	◆		
C05	Información estadística y geográfica para el desarrollo local, competitividad y apertura	◆		
C06	Sistema administrativo	◆		
7	DIRECCIÓN DE EVENTOS ESPECIALES			
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		
8	SINDICATURA			
C01	Certeza jurídica a la ciudadanía mediante la atención de procedimientos legales	◆		
C01	Recursos humanos del Ayuntamiento de manera integral, administrados	◆		
C03	Recursos públicos alineados a las necesidades del gobierno municipal	◆		
9	REGIDORES			
C04	Sistema administrativo, implementado	◆		
10	DIF			
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		
11	TESORERIA MUNICIPAL			
C01	Recursos humanos del Ayuntamiento de manera integral, administrados	◆		
C02	Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada	◆		
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C03	Recursos públicos alineados a las necesidades del gobierno municipal	◆		
C05	Sistema administrativo	◆		
C06	Deuda pública del Municipio de Ajuchitlán del Progreso	◆		
C06	Sistema administrativo, implementado	◆		
12	CATASTRO MUNICIPAL			
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C05	Sistema Multitrámite digital en materia de Desarrollo Urbano, operando	◆		

dh

dm



Clave	Unidad Responsable - Programa	Parametros de semaforizacion		
		Acceptable	Con riesgo	Critico
6	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN			
13	DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS			
C01	Obras en materia de infraestructura pública	◆		
C02	Obras y proyectos municipales y/o en convenio con la Federación y/o con Organismos	◆		
C02	Programas de Desarrollo Social Integral Comunitario, implementados	◆		
C03	Calidad de espacios de la vivienda	◆		
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		
C04	Infraestructura social en zonas de atención prioritaria urbana	◆		
C05	Infraestructura básica que contribuya a disminuir las carencias sociales	◆		
C05	Infraestructura básica que contribuya a disminuir las carencias sociales	◆		
C05	Obras de infraestructura vial	◆		
C07	Bienes inmuebles de la Administración Municipal (propios y/o arrendados)	◆		
14	DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES			
C05	Sistema administrativo, implementado	◆		
15	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIA			
C02	Servicio de limpia eficiente	◆		
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C03	Sistema administrativo	◆		
16	DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PUBLICO			
C01	Servicio de alumbrado público proporcionado y pagos de consumo de energía eléctrica	◆		
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C06	Sistema administrativo	◆		
17	DIRECCIÓN DE PANTEONES			
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C06	Sistema administrativo	◆		
18	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE			
C01	Mantenimiento a calles, parques y jardines	◆		
C01	Recursos humanos del Ayuntamiento de manera integral, administrados	◆		
C03	Calidad de espacios de la vivienda	◆		
C04	Infraestructura social en zonas de atención prioritaria urbana	◆		
C06	Sistema administrativo	◆		
19	DIRECCIÓN DE PLANTA TRATADORA DE AGUAS RESIDUALES			
C03	Calidad de espacios de la vivienda	◆		
C06	Sistema administrativo	◆		

h

h



Clave	Unidad Responsable - Programa	Parametros de semaforizacion		
		Acceptable	Con riesgo	Critico
20	DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL			
C04	Certificación TIF de porcinos en el Rastro Municipal	◆		
C06	Sistema administrativo	◆		
21	DIRECCIÓN DE GANADERIA			
	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del			
C03	Municipio	◆		
C06	Sistema administrativo	◆		
22	DIRECCIÓN DE MERCADOS			
	Programas de inversión en materia de abasto y comercio interior en el			
C01	municipio	◆		
	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del			
C03	Municipio	◆		
23	DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA			
C03	Sistema administrativo	◆		
24	SECRETARIA GENERAL			
	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del			
C03	Municipio	◆		
C04	Sistema administrativo	◆		
25	DIRECCION DE GOBERNACION			
	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del			
C03	Municipio	◆		
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		
26	DIRECCIÓN DE REGLAMENTOS			
	Programas de inversión en materia de abasto y comercio interior en el			
C01	municipio	◆		
	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del			
C03	Municipio	◆		
27	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS			
	Certeza jurídica a la ciudadanía mediante la atención de procedimientos			
C01	legales	◆		
28	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL			
	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del			
C03	Municipio	◆		
	Programa de Equidad de Género al Interior del Ayuntamiento para el logro			
C03	de Igualdad	◆		
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		
29	OFICIALÍA MAYOR			
C02	Fuerza Policial, profesionalizada	◆		
C02	Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada	◆		
C02	Programa de atención de asuntos jurídicos, implementado	◆		
	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del			
C03	Municipio	◆		
C06	Sistema administrativo	◆		
31	DIRECCIÓN DE SOPORTE TECNICO			
C02	Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada	◆		

d

ju



Clave	Unidad Responsable - Programa	Parametros de semaforizacion		
		Acceptable	Con riesgo	Critico
32	DIRECCIÓN DE ALMACEN			
C02	Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada	◆		
	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del	◆		
C03	Municipio			
33	DIRECCIÓN DE PARQUE VEHÍCULAR			
	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del	◆		
C03	Municipio			
35	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PUBLICA			
C01	Fuerza policial	◆		
C02	Fuerza Policial, profesionalizada	◆		
	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del	◆		
C03	Municipio			
C04	Investigación y análisis de información para la inteligencia policial	◆		
C06	Sistema administrativo, implementado	◆		
36	DIRECCIÓN DE TRANSITO MUNICIPAL			
C03	Estrategia de Tránsito para la disminución de accidentes, implementada	◆		
	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del	◆		
C03	Municipio			
37	DIRECCIÓN DE PROTECCION CIVIL			
	Sistema Municipal de Protección Civil garantizando un modelo de	◆		
C01	prevención			
	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehiculos propiedad del	◆		
C03	Municipio			
38	DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DEL DELITO			
C02	Población en materia de prevención de la violencia, informada	◆		
39	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL			
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		
40	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LA MUJER			
	Programa de Equidad de Género al Interior del Ayuntamiento para el logro	◆		
C03	de Igualdad			
41	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN			
C02	Sistema administrativo, implementado	◆		
	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del	◆		
C03	Municipio			
42	DIRECCIÓN DE DEPORTES			
	Programas de fomento deportivo y activación física para el fortalecimiento	◆		
C01	del tejido			
C02	Formación integral de las y los jóvenes	◆		
C02	Sistema administrativo, implementado	◆		
	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del	◆		
C03	Municipio de			
43	DIRECCIÓN DE JUVENTUD			
C02	Sistema administrativo, implementado	◆		
	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del	◆		
C03	Municipio			

J

M



AJUCHITLÁN

GOBIERNO MUNICIPAL

2018 - 2021

Juntos haciendo bien las cosas

Clave	Unidad Responsable - Programa	Parametros de semaforización		
		Acceptable	Con riesgo	Crítico
44	DIRECCIÓN DE SALUD			
C01	Recursos humanos del Ayuntamiento de manera integral	◆		
C02	Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada	◆		
C02	Sistema administrativo, implementado	◆		
C05	Esquema para garantizar que el cuerpo policial se ajuste a la normativa del sistema	◆		
45	DIRECCIÓN DE CULTURA			
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		
48	ACTIVIDADES CÍVICAS Y CULTURALES			
C02	Sistema administrativo, implementado	◆		
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
49	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO			
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		
50	DIRECCIÓN DE COMERCIO Y ABASTO POPULAR			
C01	Programas de inversión en materia de abasto y comercio interior en el municipio	◆		
51	DIRECCIÓN DE TURISMO			
C01	Sistema administrativo, implementado	◆		
52	COORDINACION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS			
C01	Programa de asesoría y capacitación a emprendedores, micro, pequeñas y media	◆		
53	DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL			
C01	Programa de asesoría y capacitación a emprendedores, micro, pequeñas y media	◆		
C01	Superficies cultivables del municipio, atendidas	◆		
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
54	COORDINACIÓN DE GESTORIA Y PROGRAMAS ESPECIALES			
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		
55	COORDINACIÓN DE GESTORIA ANTE INSTITUCIONES			
C03	Sistema administrativo, implementado	◆		
56	ORGANO DE CONTROL INTERNO			
C10	Procedimientos administrativos, resueltos	◆		
57	UNIDAD DE TRANSPARENCIA			
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	◆		
C04	Sistema administrativo	◆		
58	COORDINACION DE EVALUACION AL DESEMPEÑO			
C04	Sistema administrativo	◆		

de

ju



La evaluación del desempeño guía a una cultura de análisis de los recursos empleados para lograr resultados e impactos en la comunidad por parte del gobierno local y con ello poder reflexionar sobre su alineamiento con las metas y objetivos planteadas en inicios de gestión, es decir en el desempeño es la magnitud de dicha alineación y la evaluación es el esfuerzo sistemático de comparar los resultados obtenidos con los planificados.

Al inicio de este ejercicio fiscal 2019 se planearon los programas presupuestarios anexados en la anterior tabla, todos fueron aceptables satisfactoriamente para su aplicación interno y externo del Ayuntamiento de Ajuchitlán del progreso, que fueron seleccionados dichos programas presupuestarios para beneficiar y mejorar la administración municipal e incrementar el desarrollo dentro del mismo, brindando servicios de calidad para toda la ciudadanía, los programas implementados con mayor beneficio que ejecutara cada responsable de las diferentes áreas administrativas que integran la estructura orgánica del municipio, algunos de los programas son Gestión eficiente de los recursos, Mantenimiento correctivo y preventivo, acciones de salud dental, médica y análisis clínicos, obras en materias de infraestructura pública, programas de desarrollo social, integral, calidad de espacios de la vivienda, infraestructura social en zonas de atención prioritaria, infraestructura básica que contribuya a disminuir las carencias sociales, obra de infraestructura social, servicio de limpia, alumbrado público, panteón municipal.

La Instancia Técnica de Evaluación evaluara estos programas presupuestarios aprobados, se entiende a la evaluación como el análisis sistemático y objetivo de las Políticas Públicas, los Programas y el desempeño para determinar la pertinencia, analizar los objetivos y metas planteados, así como valorar de manera objetiva su eficiencia, eficacia, calidad, resultados, impacto y sostenibilidad, así como la detección, valoración y corrección de las desviaciones o insuficiencias de carácter cualitativo y cuantitativo de los programas y acciones emprendidos por las unidades administrativas municipales.

J

Ju



Se presenta el periodo de ejecución de las actividades que le corresponde realizar al área administrativa de coordinación de evaluación al desempeño durante el periodo de enero a diciembre de 2019, con ello poder realizar al finalizar las evaluaciones correspondientes a los programas y/o acciones presupuestarios planeados para este ejercicio fiscal y poder detectar y corregir errores e inconsistencias de la información reportada por las unidades administrativas correspondientes.

Nombre del Programa	TRANSPARENCIA
Unidad responsable	COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO
Costo total del programa	\$ 391,873.40

No.	Actividad	Responsable	Objetivo	Días para Ejecución	Unidad de Medida	Indicador	Periodo de Ejecución de Metas												Metas Ejecutadas	Grado de cumplimiento	Modalidad de Inversión	No. De Beneficiarios		
							1er. Semestre						2do. Semestre											
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
4	Evaluar el cumplimiento de las metas programadas del área administrativas y comentar los aspectos en lo que pueden mejorar su desempeño y con ello lograr el cumplimiento de las funciones y objetivos.	COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO	Difundir el quehacer institucional	366	Acción	Gestión	1													1	3	100%	Gasto Corriente	38203
5	Servicios de apoyo administrativo	COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO	Difundir el quehacer institucional	366	Pesos	Pesos	2	2		2			2							2	12	100%	Gasto Corriente	38203
6	Supervisar las actividades productivas.	COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO	Difundir el quehacer institucional	366	Acción	Gestión				1										1	3	100%	Gasto Corriente	38203

J

Ju



Indicadores de evaluación del desempeño

Los indicadores de desempeño son instrumentos de medición de las principales variables asociadas al cumplimiento de los objetivos, que a su vez constituyen una expresión cualitativa o cuantitativa que muestran indicios o señales de una situación, actividad o resultado concreto de lo que se pretende alcanzar con un objetivo específico establecido, los indicadores nos ayudaran a:

- Provee información para adoptar medidas de mejoramiento de la gestión que se refieren al rediseño de los programas modificando sus estrategias de entrega de los servicios.
- Permite realizar ajustes en la operación y valorar la pertinencia de las acciones realizadas en el logro de objetivos institucionales.
- Favorece la competencia de los recursos públicos.
- Logra la transparencia y rendición de cuentas.

JM

En la matriz de indicadores para monitoreo de los avances en cada objetivo se denominan indicadores y su finalidad es mostrar información relacionada con el desempeño de dicho objetivo.



MUNICIPIO DE AJUCHITLAN DEL PROGRESO, GUERRERO.

EJERCICIO FISCAL 2019

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

ch

UNIDAD ADMINISTRATIVA: COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

PROGRAMA: PROMOCIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS.

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS						
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			Frecuencia de medición	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
		Nombre del indicador	Método de Cálculo			
FIN	DIFUNDIR ENTRE LA POBLACIÓN LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE LAS ACTIVIDADES Y OBRAS REALIZADAS EN CADA PERIODO.	INDICE DE PUBLICACIONES	PUBLICACIONES INFORMATIVAS REALIZADAS TOTAL DE REPORTES INFORMATIVOS PROGRAMADOS	X100	ANUAL	INFORME DE GOBIERNO MUNICIPAL
PROPOSITO	LA CIUDADANÍA SE ENCUENTRA SATISFECHA CON LOS MEDIOS INFORMATIVOS POR LOS CUALES SE DA A CONOCER DE LAS ACCIONES Y OBRAS QUE EJECUTA EL GOBIERNO MUNICIPAL.	INDICE DE SATISFACCIÓN CIUDADANA	CIUDADANOS SATISFECHOS CIUDADANO ENCUESTADOS	X100	ANUAL	SUSCRIPTORES, SEGUIDORES EN REDES SOCIALES
COMPONENTE 1	LOS MEDIOS INFORMATIVOS SEAN LOS OPTIMOS PARA INFORMAR AL PUBLICO EN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.	GRADO DE AVANCE	TRABAJO TERMINADO TRABAJO PROGRAMADO	X100	SEMESTRAL	REPORTES DE AVANCE DE POA
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN OPORTUNA DE SÍNTESIS INFORMATIVA	INDICE DE PUBLICACIONES	PUBLICACIONES INFORMATIVAS REALIZADAS TOTAL DE REPORTES INFORMATIVOS PROGRAMADOS	X100	SEMESTRAL	REPORTES DE AVANCE DE POA
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN OPORTUNA DE LAS EVALUACIONES A LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS EJECUTADOS	INDICE DE EVALUACIONES	PROGRAMAS EVALUADOS TOTAL DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	X100	SEMESTRAL	REPORTE FINAL DE EVALUACIONES
ACTIVIDADES	REALIZACIÓN OPORTUNA DE PUBLICACIONES EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN OFICIALES.	INDICE DE PUBLICACIONES	PUBLICACIONES INFORMATIVAS REALIZADAS TOTAL DE REPORTES INFORMATIVOS PROGRAMADOS	X100	SEMESTRAL	PAGINA DE INTERNET OFICIAL



Se presenta las hojas de trabajo sobre hallazgos y evidencias del proceso de evaluación de los programas presupuestarios para el ejercicio fiscal 2019, son una herramienta fundamental para la Instancia técnica de evaluación, ya que nos permite concentrar la información de evidencias y resultados así como datos que sirven para un mejor análisis de la información y llegar a determinar el grado de cumplimiento y resultados de los programas presupuestarios.

Instancia Técnica de Evaluación				
Etapa:	Planeación de los Programas Presupuestarios			
Factor a evaluar	Hallazgo	Evidencia	Propuesta	Fundamento
Estructura Programática	Se revisaron a detalle los programas presupuestarios planeados para cada área administrativa, se determino que son viables en términos financieros para su ejecución .	Documental	Los programas presupuestarios se ejecuten adecuadamente para poder cumplir con las metas establecida	Conjunto de gastos que considera necesario realizar en el desarrollo de actividades orientada a la consecución de determinados objetivos preestablecidos que pueden tener por finalidad la producción de bienes y servicios.
Impacto social de los programas presupuestarios	Se determino que los programas y actividades presupuestarias, tienen un impacto positivo para la sociedad.	Documental	Se realicen adecuadamente los programas presupuestarios para poder llegar al objetivo y el impacto social sea satisfactorio	Evaluación de impacto mide los efectos netos del programa sobre la población que atiende.
Diseño de los programas presupuestarios	Los programas presupuestarios fueron diseñados adecuadamente, que permitirá solucionar el problema por el cual fue diseñado.	Documental	Ejecutarlo adecuadamente los programas diseñados para resolver problemáticas afines.	Evaluación de diseño es aquella que permite evaluar la consistencia y lógica interna de los programas presupuestales.

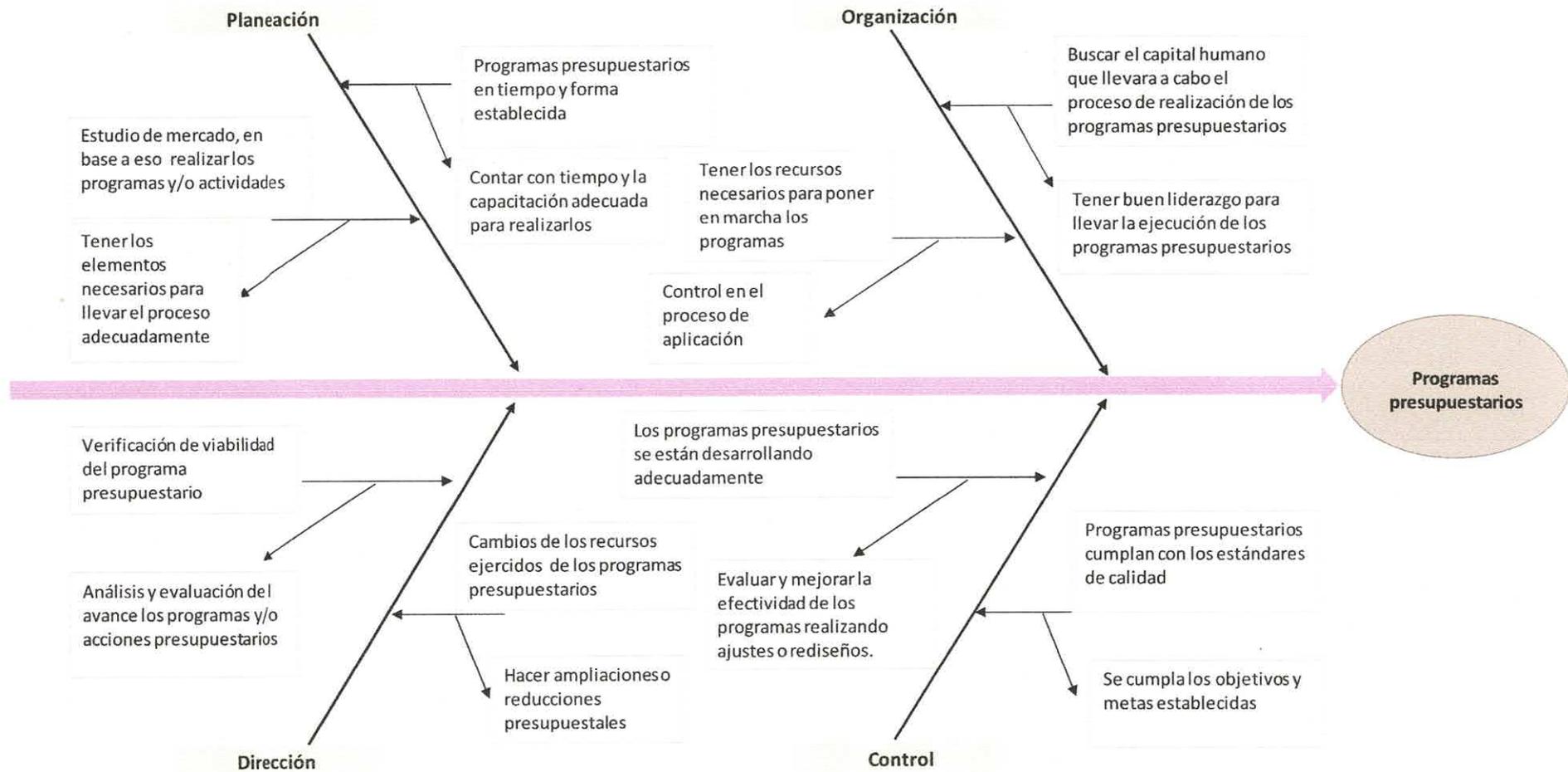
JM

h



Instancia Técnica de Evaluación				
Etapa:	Organización y ejecución de los programas presupuestarios			
Factor a evaluar	Hallazgo	Evidencia	Propuesta	Fundamento
Eficacia de los Programas presupuestarios	La mayoría de los programas presupuestarios se están desarrollando adecuadamente como se tenía establecido.	Documental	Los Programas presupuestarios que estén en demora, mejorar la efectividad de los programas realizando ajustes o rediseños.	Medir las relaciones causales entre los bienes y servicios que entregan los programas públicos y las problemáticas que pretenden resolver.
Economía de los programas presupuestarios	Se determino que de los programas presupuestarios puestos en marcha durante el ejercicio fiscal, el presupuesto asignado para cada uno se ha utilizado conforme a lo aprobado.	Documental	Hacer ampliaciones o reducciones presupuestales dependiendo el avance correspondiente.	Cambios en los recursos ejercidos por el programa presupuestario durante el ejercicio fiscal
Eficiencia de los programas presupuestarios	Los programas presupuestarios han tenido buena relación entre los recursos ejecutados por cada programa con los resultados que se tienen hasta este momento.	Documental	Ejecutarlo adecuadamente los programas diseñados con el presupuesto que fue asignado para cada uno.	Cambios en los recursos ejercidos por el programa presupuestario durante el ejercicio fiscal
Calidad de los programas presupuestarios	Los programas presupuestarios cumplen con los estándares de calidad adecuado para combatir el problema por el cual fue elaborado.	Documental	Se siga ejecutando en forma y adecuadamente los programas presupuestarios para llegar a la meta establecida.	La gestión para la calidad del gasto mediante el cual se busca promover acciones que contribuyan a mejorar, en términos de eficacia, eficiencia, el funcionamiento y los resultados y actualizar la prestación de servicios públicos y fomentar la productividad.

JM G



Handwritten signatures or initials.



La aplicación de los programas presupuestarios que se planearon para su ejecución durante el ejercicio fiscal 2019 se obtuvieron resultados favorables ya que se cumplieron en su totalidad, de igual forma hubo cambios que se generaron a lo largo de la implementación como ampliaciones o reducciones presupuestales, cabe destacar que cada programa fue diseñado con un fin de resolver distintas problemáticas y el impacto social que resulto fue de manera positiva ya sea que fue internamente y externa del Ayuntamiento de Ajuchitlán del Progreso.

La evaluación del desempeño de los programas presupuestarios y políticas sociales, es una herramienta fundamental para mejorar constantemente su desempeño y conocer cuáles de las acciones son o no efectivas para resolver los grandes problemas sociales y económicos que todavía enfrenta el municipio, de igual forma buscar la buena administración y dirección de los recursos públicos e impulsar el desarrollo económico y social del municipio de Ajuchitlán del Progreso; La Evaluación Específica de Desempeño es una valoración sintética del desempeño de los programas sociales durante este ejercicio fiscal, esta evaluación muestra el avance en el cumplimiento de los objetivos y metas programadas de los programas mediante el análisis de indicadores de resultados, de servicios y de gestión, así como con base en una síntesis de la información entregada por las unidades responsables de los programas se concluye que se cumplieron al cien por ciento los programas planeados para este ejercicio fiscal.

Se realizó la Evaluación de Consistencia y Resultados que se analizó la capacidad institucional, organizacional y de gestión de los programas presupuestarios, esta evaluación se efectuó a partir de la creación hasta la ejecución del programa así como también se examinaron los resultados del programa respecto a la atención del problema para el que fue creado cada uno de los programas presupuestarios

dr

ju



Municipio de Ajuchitlan del Progreso Evaluacion Administrativa					
Clave	Unidad Responsable - Programa	Aprobado	Modificado	Pagado	Cumplimiento
1 PRESIDENCIA MUNICIPAL					
C01	Recursos humanos del Ayuntamiento de manera integral, administrados	100,000.00	384,000.00	384,000.00	100%
C02	Expresiones artístico-culturales a través de la vinculación entre creadores	-	751,786.92	751,786.92	100%
C02	Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada	-	66,692.78	66,692.78	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	296,802.08	593,428.05	593,428.05	100%
C03	Sistema administrativo, implementado	1,446,549.59	3,810,459.68	3,810,459.68	100%
C05	Acciones de organización de las actividades del Presidente Municipal, realizadas	627,516.67	2,940,692.10	2,940,692.10	100%
		2,470,868.34	8,547,059.53	8,547,059.53	
2 OFICINA ADJUNTA A PRESIDENCIA					
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	118,720.82	190,791.54	190,791.54	100%
C03	Peticiones ciudadanas, procesadas	-	7,203.36	7,203.36	100%
		118,720.82	197,994.90	197,994.90	
3 COORDINACIÓN DE GIRAS					
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	148,401.03	197,754.27	197,754.27	100%
C05	Acciones de organización de las actividades del Presidente Municipal	-	24,484.11	24,484.11	100%
		148,401.03	222,238.38	222,238.38	
4 ENLACE DEL VALLE					
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	197,868.06	244,154.26	244,154.26	100%
C06	Peticiones ciudadanas, procesadas	-	22,092.32	22,092.32	100%
		197,868.06	266,246.58	266,246.58	
5 ASESORES					
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	98,934.02	134,190.71	134,190.71	100%
C05	Acciones de organización de las actividades del Presidente Municipal, realizadas	-	20,865.04	20,865.04	100%
		98,934.02	155,055.75	155,055.75	
6 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN					
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	74,200.52	109,256.10	109,256.10	100%
C04	Estructura para el seguimiento al cumplimiento del PROIGUALDAD	81,537.54	15,000.00	15,000.00	100%
C05	Acciones de organización de las actividades del Presidente Municipal	-	22,984.53	22,984.53	100%
C05	Información estadística y geográfica para el desarrollo local, competitividad y apertura	213,362.08	185,380.00	185,380.00	100%
C06	Sistema administrativo	-	1,793.94	1,793.94	100%
		369,100.14	334,414.57	334,414.57	
7 DIRECCIÓN DE EVENTOS ESPECIALES					
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	79,147.23	140,976.84	140,976.84	100%
C05	Acciones de organización de las actividades del Presidente Municipal	-	22,427.74	22,427.74	100%
		79,147.23	163,404.58	163,404.58	

dh
ju



AJUCHITLÁN

GOBIERNO MUNICIPAL

2018 - 2021

Juntos haciendo bien las cosas

Clave	Unidad Responsable - Programa	Aprobado	Modificado	Pagado	Cumplimiento
8 SINDICATURA					
C01	Certeza jurídica a la ciudadanía mediante la atención de procedimientos legales	654,264.95	715,966.28	715,966.28	100%
C01	Recursos humanos del Ayuntamiento de manera integral, administrados	104,079.07	19,671.00	19,671.00	100%
C02	Gestión eficiente de los recursos materiales	-	29,887.97	29,887.97	100%
C03	Recursos públicos alineados a las necesidades del gobierno municipal	62,447.44	276,594.95	276,594.95	100%
		820,791.46	1,042,120.20	1,042,120.20	
9 REGIDORES					
C02	Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada	-	47,572.32	47,572.32	100%
C04	Sistema administrativo, implementado	2,138,850.64	2,380,290.21	2,380,290.21	100%
C05	Marco normativo institucional del municipio en materia fiscal y presupuestaria	-	14,344.78	14,344.78	100%
		2,138,850.64	2,442,207.31	2,442,207.31	
10 DIF					
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	118,720.82	210,787.80	210,787.80	100%
C03	Sistema administrativo, implementado	2,114,818.07	2,474,304.50	2,474,304.50	100%
C04	Acciones para promover el desarrollo integral y fortalecimiento familiar	-	34,251.65	34,251.65	100%
C07	Jornadas de desarrollo integral para beneficiar a personas en situación de vulnerable	-	160,640.00	160,640.00	100%
		2,233,538.89	2,879,983.95	2,879,983.95	
11 TESORERIA MUNICIPAL					
C02	Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada	14,975.21	21,420.00	21,420.00	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	64,241.42	258,980.05	258,980.05	100%
C03	Recursos públicos alineados a las necesidades del gobierno municipal	5,203.95	38,702.87	38,702.87	100%
C05	Sistema administrativo	-	28,972.30	28,972.30	100%
C06	Deuda pública del Municipio de Ajuchitlán del Progreso	-	1,038,880.24	1,038,880.24	100%
C06	Sistema administrativo, implementado	1,752,752.26	1,744,052.93	1,744,052.93	100%
C07	Estrategias en materia de la metodología del Presupuesto basado en Resultados	-	110,779.71	110,779.71	100%
		1,837,172.84	3,241,788.10	3,241,788.10	
12 CATASTRO MUNICIPAL					
C01	Ingresos propios mediante operaciones de traslado de dominio	-	22,984.54	22,984.54	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	148,401.07	194,398.48	194,398.48	100%
		148,401.07	217,383.02	217,383.02	
13 DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS					
C01	Acciones de salud dental médica psicológica y de análisis clínicos	-	65,000.00	65,000.00	100%
C01	Obras en materia de infraestructura pública (plazas públicas y/o centros de convivencia)	-	7,399.00	7,399.00	100%
C02	Obras y proyectos municipales y/o en convenio con la Federación y/o con Organismos	-	13,324.97	13,324.97	0%
C02	Programas de Desarrollo Social Integral Comunitario	-	433,900.08	433,900.08	100%
C03	Calidad de espacios de la vivienda	12,646,623.17	23,344.13	23,344.13	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	222,601.56	310,418.24	310,418.24	100%
C03	Sistema administrativo, implementado	1,466,319.95	9,740,858.58	9,740,858.58	100%
C04	Infraestructura social en zonas de atención prioritaria urbana	-	12,784,736.13	12,784,736.13	100%
C05	Infraestructura básica que contribuya a disminuir las carencias sociales	2,000,000.00	2,570,380.98	2,570,380.98	100%
C05	Infraestructura básica que contribuya a disminuir las carencias sociales	24,697,161.02	72,519,372.36	72,519,372.36	100%
C05	Obras de infraestructura vial (mantenimiento a vialidades, puentes y banquetas)	9,845,506.50	9,651,296.51	9,651,296.51	100%
		50,878,212.20	108,120,030.98	108,120,030.98	

Ch

JM



AJUCHITLÁN

GOBIERNO MUNICIPAL

2018 - 2021

Juntos haciendo bien las cosas

Clave	Unidad Responsable - Programa	Aprobado	Modificado	Pagado	Cumplimiento
14	DIRECCIÓN DE PARQUES Y JARDINES				
C01	Mantenimiento a calles, parques y jardines	-	278,456.34	278,456.34	100%
C02	Servicio de limpia eficiente	-	132,767.72	132,767.72	100%
		-	411,224.06	411,224.06	
15	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIA				
C02	Servicio de limpia eficiente	596,941.76	2,540,919.76	2,540,919.76	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	79,147.23	151,596.65	151,596.65	100%
		676,088.99	2,692,516.41	2,692,516.41	
16	DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PUBLICO				
C01	Servicio de alumbrado público proporcionado y pagos de consumo de energía eléctrica	2,014,823.21	2,685,947.19	2,685,947.19	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	44,520.31	102,088.59	102,088.59	100%
		2,059,343.52	2,788,035.78	2,788,035.78	
17	DIRECCIÓN DE PANTEONES				
C02	Panteón municipal y panteones de las localidades con mantenimiento de las instalaciones	-	138,513.66	138,513.66	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	197,868.06	233,596.06	233,596.06	100%
		197,868.06	372,109.72	372,109.72	
18	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE				
C01	Recursos humanos del Ayuntamiento de manera integral, administrados	-	57,897.00	57,897.00	100%
C03	Calidad de espacios de la vivienda	-	201,737.00	201,737.00	100%
C05	Infraestructura básica que contribuya a disminuir las carencias sociales	-	170,302.00	170,302.00	100%
		-	429,936.00	429,936.00	
19	DIRECCIÓN DE PLANTA TRATADORA DE AGUAS RESIDUALES				
C03	Calidad de espacios de la vivienda	-	120,866.00	120,866.00	100%
C05	Actividades para mejoramiento de Planta Tratadora de Aguas Residuales	-	23,364.31	23,364.31	100%
		-	144,230.31	144,230.31	
20	DIRECCIÓN DE RASTRO MUNICIPAL				
C02	Programas de Desarrollo Social Integral Comunitario	-	1,198,420.00	1,198,420.00	100%
C04	Certificación TIF de porcinos en el Rastro Municipal	105,263.97	24,913.30	24,913.30	100%
C05	Certificación TIF de bovinos en el Rastro Municipal	-	4,651.13	4,651.13	100%
		105,263.97	1,227,984.43	1,227,984.43	
21	DIRECCIÓN DE GANADERIA				
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	118,720.82	145,246.97	145,246.97	100%
C05	Certificación TIF bovinos de en el Rastro Municipal	-	23,884.58	23,884.58	100%
		118,720.82	169,131.55	169,131.55	
22	DIRECCIÓN DE MERCADOS				
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	79,147.23	122,680.29	122,680.29	100%
C04	Visitas de inspección a establecimientos comerciales, industriales y de servicios	-	21,879.81	21,879.81	100%
		79,147.23	144,560.10	144,560.10	
23	DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA				
C01	Programa para la incorporación de hábitos ciudadanos en el manejo y disposición y	-	28,837.87	28,837.87	100%
		-	28,837.87	28,837.87	
24	SECRETARIA GENERAL				
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	296,802.08	479,673.41	479,673.41	100%
C04	Sistema administrativo	686,297.60	2,515,635.26	2,515,635.26	100%
C06	Procedimientos jurídicos administrativos en materia de infraestructura y servicios pú	-	14,344.77	14,344.77	100%
		983,099.68	3,009,653.44	3,009,653.44	

h

h



AJUCHITLÁN

GOBIERNO MUNICIPAL

2018 - 2021

Juntos haciendo bien las cosas

Clave	Unidad Responsable - Programa	Aprobado	Modificado	Pagado	Cumplimiento
25	DIRECCION DE GOBERNACION				
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	79,147.23	150,120.87	150,120.87	100%
C06	Mejores prácticas dentro de la administración municipal para su participación en co	-	22,554.59	22,554.59	100%
		79,147.23	172,675.46	172,675.46	
26	DIRECCIÓN DE REGLAMENTOS				
C02	Marco normativo interno y de orden administrativo	-	22,446.55	22,446.55	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	59,360.42	109,591.08	109,591.08	100%
		59,360.42	132,037.63	132,037.63	
27	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS				
C01	Certeza jurídica a la ciudadanía mediante la atención de procedimientos legales	479,044.45	129,910.30	129,910.30	100%
		479,044.45	129,910.30	129,910.30	
28	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL				
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	39,573.61	114,842.58	114,842.58	100%
C03	Sistema administrativo, implementado	615,697.59	108,785.00	108,785.00	100%
C05	Programa de atención de asuntos jurídicos	-	109,488.09	109,488.09	100%
C07	Programa de prevención y atención en materia jurídica	-	16,337.45	16,337.45	100%
		655,271.20	349,453.12	349,453.12	
29	OFICIALÍA MAYOR				
C02	Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada	449,857.34	344,532.00	344,532.00	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	331,428.97	527,970.85	527,970.85	100%
C06	Sistema administrativo	2,059,692.24	2,062,174.91	2,062,174.91	100%
C09	Quejas y denuncias	-	111,650.42	111,650.42	100%
		2,840,978.55	3,046,328.18	3,046,328.18	
31	DIRECCIÓN DE SOPORTE TECNICO				
C02	Atención vecinal y comunitario mejorado	-	32,863.55	32,863.55	100%
C02	Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada	501,825.01	209,237.26	209,237.26	100%
		501,825.01	242,100.81	242,100.81	
32	DIRECCIÓN DE ALMACEN				
C02	Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada	3,464,228.12	4,549,476.24	4,549,455.44	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio de	-	10,330.71	10,330.71	100%
		3,464,228.12	4,559,806.95	4,559,786.15	
33	DIRECCIÓN DE PARQUE VEHÍCULAR				
C02	Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada	-	55,860.17	55,860.17	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	1,293,270.78	3,095,757.67	3,095,757.67	100%
		1,293,270.78	3,151,617.84	3,151,617.84	
34	DIRECCIÓN DE SONIDO H. AYUNTAMIENTO				
C03	Esquema integral de difusión de las actividades de la Dirección del Deporte	-	16,080.46	16,080.46	100%
		-	16,080.46	16,080.46	
35	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PUBLICA				
C01	Fuerza policial	2,468,369.18	4,010,101.91	4,010,101.91	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	1,027,677.19	1,723,486.67	1,723,486.67	100%
C06	Sistema administrativo, implementado	-	4,000.00	4,000.00	100%
		3,496,046.37	5,737,588.58	5,737,588.58	
36	DIRECCIÓN DE TRANSITO MUNICIPAL				
C03	Estrategia de Tránsito para la disminución de accidentes, implementada	687,742.75	143,560.03	143,560.03	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	197,868.06	304,576.92	304,576.92	100%
C04	Estudios viales que mejoren el tránsito y la seguridad vial en el Municipio, elaborado	-	16,244.20	16,244.20	100%
		885,610.81	464,381.15	464,381.15	

J

J



AJUCHITLÁN

GOBIERNO MUNICIPAL

2018 - 2021

Juntos haciendo bien las cosas

Clave	Unidad Responsable - Programa	Aprobado	Modificado	Pagado	Cumplimiento
37	DIRECCIÓN DE PROTECCION CIVIL				
C01	Sistema Municipal de Protección Civil garantizando un modelo de prevención	1,538,976.75	37,013.20	37,013.20	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	69,253.83	108,653.43	108,653.43	100%
		1,608,230.58	145,666.63	145,666.63	
38	DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN DEL DELITO				
C01	Sistema Municipal de Protección Civil garantizando un modelo de prevención	-	100,800.41	100,800.41	100%
C02	Atención vecinal y comunitario mejorado	-	12,100.06	12,100.06	100%
		-	112,900.47	112,900.47	
39	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL				
C03	Espacios y actividades de participación social y expresión artística cultural	-	27,482.51	27,482.51	100%
C03	Sistema administrativo, implementado	276,950.62	3,136,341.55	3,136,341.55	100%
		276,950.62	3,163,824.06	3,163,824.06	
40	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LA MUJER				
C02	Población en materia de prevención de la violencia, informada	-	24,213.68	24,213.68	100%
		-	24,213.68	24,213.68	
41	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN				
C02	Formación integral de las y los jóvenes	-	22,398.13	22,398.13	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	197,868.06	261,198.20	261,198.20	100%
		197,868.06	283,596.33	283,596.33	
42	DIRECCIÓN DE DEPORTES				
C01	Programas de fomento deportivo y activación física para el fortalecimiento del tejido	-	62,579.49	62,579.49	100%
C02	Formación integral de las y los jóvenes	-	995.00	995.00	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	118,720.82	154,766.88	154,766.88	100%
		118,720.82	218,341.37	218,341.37	
43	DIRECCIÓN DE JUVENTUD				
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	59,360.42	150,370.63	150,370.63	100%
C04	Programas para la generación de oportunidades y fomento al bienestar de las y los jóvenes	-	23,674.52	23,674.52	100%
		59,360.42	174,045.15	174,045.15	
44	DIRECCIÓN DE SALUD				
C01	Acciones de salud dental médica psicológica y de análisis clínicos	-	23,072.21	23,072.21	100%
C01	Recursos humanos del Ayuntamiento de manera integral	325,643.01	240,078.28	240,078.28	100%
		325,643.01	263,150.49	263,150.49	
45	DIRECCIÓN DE CULTURA				
C03	Espacios y actividades de participación social y expresión artística cultural, desarrollo	-	30,057.42	30,057.42	100%
		-	30,057.42	30,057.42	
48	ACTIVIDADES CÍVICAS Y CULTURALES				
C02	Expresiones artístico-culturales a través de la vinculación entre creadores, espacio	-	164,212.19	164,212.19	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	24,733.50	114,763.28	114,763.28	100%
C04	Programa cultural en espacios diversos orientados a diferentes públicos, establecido	-	24,125.24	24,125.24	100%
		24,733.50	303,100.71	303,100.71	
49	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO				
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	60,660.46	101,720.66	101,720.66	100%
C03	Sistema administrativo, implementado	93,257.36	1,554,277.84	1,554,277.84	100%
		153,917.82	1,655,998.50	1,655,998.50	

ch

JM



AJUCHITLÁN

GOBIERNO MUNICIPAL

2018 - 2021

Juntos haciendo bien las cosas

Clave	Unidad Responsable - Programa	Aprobado	Modificado	Pagado	Cumplimiento
50	DIRECCIÓN DE COMERCIO Y ABASTO POPULAR				
C02	Gestión eficiente de los recursos materiales, implementada	-	30,000.00	30,000.00	100%
C04	Visitas de inspección a establecimientos comerciales, industriales y de servicios; me	-	23,040.85	23,040.85	100%
		-	53,040.85	53,040.85	
51	DIRECCIÓN DE TURISMO				
C02	Acciones que permitan al sector turístico propiciar una mayor estadia, implementad	-	105,446.93	105,446.93	100%
		-	105,446.93	105,446.93	
52	COORDINACION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS				
C01	Acciones de fomento a la inversión, realizadas	-	116,627.73	116,627.73	100%
		-	116,627.73	116,627.73	
53	DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL				
C01	Superficies cultivables del municipio, atendidas	36,224,451.12	28,322.17	-	0%
C02	Alimentos primarios sanos e inoocuos a nivel familiar de subsistencia en zonas urban	-	24,125.24	24,125.24	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	59,360.42	118,632.68	118,632.68	100%
C06	Peticiones ciudadanas, procesadas	-	2,046,125.43	2,046,125.43	100%
		36,283,811.54	2,217,205.52	2,188,883.35	
54	COORDINACIÓN DE GESTORIA Y PROGRAMAS ESPECIALES				
C01	Programa de asesoría y capacitación a emprendedores, micro, pequeñas y median	-	23,246.22	23,246.22	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	29,680.21	129,010.61	129,010.61	100%
C03	Sistema administrativo, implementado	434,260.54	552,475.61	552,475.61	100%
		463,940.75	704,732.44	704,732.44	
55	COORDINACIÓN DE GESTORIA ANTE INSTITUCIONES				
C01	Programa de asesoría y capacitación a emprendedores, micro, pequeñas y median	-	21,974.84	21,974.84	100%
C03	Sistema administrativo, implementado	93,257.36	102,361.05	102,361.05	100%
		93,257.36	124,335.89	124,335.89	
56	ORGANO DE CONTROL INTERNO				
C03	Verificación, evaluación y control de la gestión pública municipal para el fortalecimi	-	6,965.30	6,965.30	100%
C10	Planeación con participación ciudadana, desarrollada	-	16,398.14	16,398.14	100%
C10	Procedimientos administrativos, resueltos	292,837.69	687,457.36	687,457.36	100%
		292,837.69	710,820.80	710,820.80	
57	UNIDAD DE TRANSPARENCIA				
C01	Información financiera y contable en cumplimiento de la normatividad aplicable en	-	16,166.58	16,166.58	100%
C02	Sistema de transparencia y acceso a la información pública	-	7,578.95	7,578.95	100%
C03	Mantenimiento correctivo y preventivo a los vehículos propiedad del Municipio	98,933.99	119,908.82	119,908.82	100%
		98,933.99	143,654.35	143,654.35	
58	COORDINACION DE EVALUACION AL DESEMPEÑO				
C03	Verificación, evaluación y control de la gestión pública municipal para el fortalecimi	-	7,578.95	7,578.95	100%
C07	Estrategias en materia de la metodología del Presupuesto basado en Resultados	-	97,850.82	97,850.82	100%
		-	105,429.77	105,429.77	
	Totales	143,945,509.60	167,906,317.09	167,877,974.12	

Handwritten signature

Handwritten signature



AJUCHITLÁN

GOBIERNO MUNICIPAL

2018 - 2021

Juntos haciendo bien las cosas

Evaluar los programas presupuestarios nos sirvió para mejorar la efectividad y calidad de los programas realizando ajustes o rediseños a partir de los hallazgos que se obtuvieron durante la evaluación y finalmente, proporcionar información para definir si los programas obtuvieron el impacto social al que se quería lograr, los datos e información que se tuvieron como resultados ayudara para tomar decisiones administrativas y financieras para poder cumplir con la rendición de cuentas de esta administración pública.

Por lo tanto en mi carácter de evaluador verifique que el desempeño de cada una de las unidades administrativas del Ayuntamiento fuera el adecuado y que correspondiera con sus funciones y programaciones, en el tiempo y forma estimado.

Autorizó:

Presidente Municipal
Lic. Víctor Hugo Vega Hernández

Autorizó:

C. J. Jesús Muñoz Severiano
Titular del área de Evaluación del
Desempeño.